**Al Comune di Dozza**

**Servizi alla persona**

PEC: [comune.dozza@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.dozza@cert.provincia.bo.it)

**MODULO RICHIESTA ASSEGNAZIONE BONUS “A PICCOLI PASSI”**

**DA PRESENTARE ENTRO IL 30/11/2023**

|  |
| --- |
| Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) nato/a a il / / |
| Residente in **DOZZA** Prov. **BO** in via n. |
| Telefono e cellulare e –mail |
| Codice fiscale |
| In possesso di 󠆿*(barrare la voce di interesse):*  Cittadinanza italiana;  *oppure*  Cittadinanza di uno Stato appartenente all’Unione europea;  *oppure*  Cittadinanza di uno Stato non appartenente all’Unione europea per gli stranieri che siano muniti di permesso di soggiorno di durata di almeno 1 anno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del D. Lgs. N. 286/98 e successive modifiche; |

**CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALL’ASSEGNAZIONE DEL BONUS “A PICCOLI PASSI”**

**Di cui alla deliberazione di G.C. n. 103 in data 26/08/2021**

E a tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 DPR n. 445/00, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, (art. 75 DPR 445/2000), e di essere altresì a conoscenza dei controlli che seguiranno da parte del Comune e della Guardia di Finanza per verificare la veridicità di quanto affermato;

al momento di presentazione della presente domanda,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’**

*ai fini del riconoscimento del contributo, è obbligatorio compilare la presente domanda con i dati richiesti e barrare le voci di interesse:*

Di essere il genitore del minore (nome e cognome) ………………………………………………………………… c.f. ………………………………….., nato/a in data……………………………………………………………………………………………..;

󠆿 di avere la residenza continuativa nel territorio del Comune di Dozza da almeno un anno, al momento di presentazione della domanda, e che il/la proprio/a figlio/a è residente, sin dalla nascita, nel Comune di Dozza;

Che il valore ISEE del proprio nucleo familiare è di Euro ………………………………………. . di cui all’Attestazione Isee INPSISEE2023 ………………………………………………………..rilasciata in data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/2023;

*altre eventuali dichiarazioni:*

Che il/la sottoscritto/a è legalmente separato – Sentenza del Tribunale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da cui risulta l’affidamento del minore per il quale si richiede il bonus “A piccoli passi”;

di aver adottato il proprio figlio di cui all’atto del Tribunale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e che l’adozione è stata perfezionata nell’anno 2022;

Il sottoscritto comunica inoltre di voler ricevere ogni successiva comunicazione relativa alla presente domanda all’indirizzo mail:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Oppure*

tramite posta ordinaria all’indirizzo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE INOLTRE**

qualora venga riconosciuta l’ammissione al contributo, CHE L’EROGAZIONE DEL “BONUS A PICCOLI PASSI”, AVVENGA TRAMITE ACCREDITO SULLE SEGUENTI COORDINATE IBAN:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **T** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**N.B. NON SARANNO TENUTE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE NON COMPILATE IN MODO CORRETTO**

Dozza, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Da allegare alla presente domanda:

Copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;

Copia del Permesso di Soggiorno di lungo periodo CE;

Copia attestazione ISEE del nucleo familiare anno 2023, se non precedentemente inviata al Comune di Dozza.

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

(resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

**AVVISO BONUS “A PICCOLI PASSI”**

**1. Premessa**

Il Comune di Dozza, in qualità di titolare del trattamento, è tenuto a fornire alcune informazioni in merito all’utilizzo dei dati personali dell'interessato resi nell’ambito del procedimento in parola, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

**2. Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è il Comune di Dozza, con sede legale in Via XX Settembre n. 37, 40060 Dozza BO- e-mail: comune.dozza@cert.provincia.bo.it

**3. Responsabile della protezione dei dati**

Il Comune di Dozza ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A.

- C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna (BO) - Italia

telefono: 051.633.8800 e.mail: dpo-team@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it

**4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Dozza può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati dagli operatori del 2° e 3° Settore del Comune di Dozza*,* autorizzati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

**6. Finalità del trattamento e conoscibilità**

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del consenso dell’interessato. In particolare, i dati saranno utilizzati per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedimentali per l’assegnazione delcontributo.

**7. Destinatari dei dati personali**

I dati personali forniti nell’ambito del procedimento possono essere oggetto di condivisione e di comunicazione con altri enti in possesso delle informazioni necessarie in sede di istruttoria e verifica, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

**9. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa dagli interessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. Diritti degli interessati**

L'interessato, può esercitare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano ai sensi della normativa vigente, l’istanza per l’esercizio dei diritti può essere trasmessa mediante lettera raccomandata, posta elettronica o consegnata direttamente al responsabile del trattamento dati (Comune di Dozza, Via XX Settembre n. 37, 40060 Dozza BO- e-mail: comune.dozza@cert.provincia.bo.it).

**11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità dell'istruttoria sulle domande di contributo presentate.

Il sottoscritto richiedente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_autorizza il trattamento dei dati ai sensi della sopra indicata normativa.

Dozza,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IL RICHIEDENTE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_